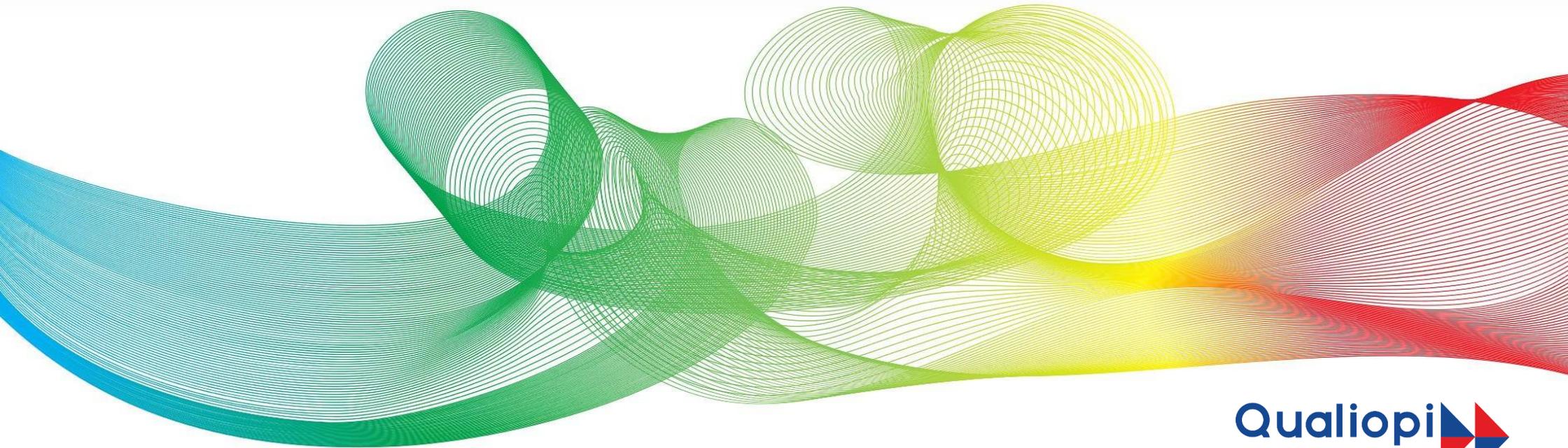




DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES DES ACCOMPAGNANTS

FORMATION A DESTINATION DES ENCADRANTS(TES) TECHNIQUES
DES STRUCTURES D'INSERTION PAR L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE



OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- Approfondir les savoirs, savoirs faire et savoirs être liés aux missions d'encadrement ;
- Apprendre et développer des stratégies collectives de réflexion et de créativité pour faire face aux situations de travail complexes ;
- Développer une qualité réflexive sur des situations professionnelles réelles ou potentiellement observables, permettant de se positionner dans une situation de travail complexe

Cette formation est à destination des accompagnateurs socio-professionnels en poste dans des structures d'insertion.



PROGRAMME DE FORMATION

La formation se déroule sur 1 journée de 7h30 . Chaque groupe est constitué de 10 stagiaires maximum.

Le début de journée est toujours consacré à la mise en place du cadre du déroulement de la formation :

- Les attentes des structures
- Les objectifs généraux de la formation
- Les attentes des participants

L'intervenant veille à faciliter la parole et la circularité des échanges afin de favoriser une dynamique de réflexion mutuelle et de coopération.

Le processus pédagogique se déploie selon des approches croisées à partir de la sociologie, de la psychologie sociale et de la systémie pour penser les situations complexes de travail.

La démarche systémique, par son approche d'ensemble, s'appuie sur les compétences et ressources des participants et les amène à porter un regard global sur les situations en prenant en compte le contexte dans lequel elles s'inscrivent.



PROGRAMME DE FORMATION

2 thématiques abordées :

La notion de Communication Non Violente (CNV).

Contenu:

- Définition
- Origine de la CNV
- Les composantes de la CNV: observation; sentiment; besoin; demande

Moyens et support: PPT, exercices de mise en situation issu du livre de Marshall B. Rosenberg « Les mots sont des fenêtres (ou bien des murs) ».

Objectifs à l'issu de la formation:

- Être plus à l'écoute de soi et de l'autre
- Identifier ses besoins et les formuler de manière bienveillante
- Formuler une demande/recevoir une critique



PROGRAMME DE FORMATION

Le stress et les émotions au travail

Contenu:

- Définition du stress
- Les catégories de stress
- Distinction stress et Burn-out
- L'historique concernant les émotions au travail
- L'intérêt de les prendre en considération
- Les émotions: définitions
- Les émotions comme outils de travail

Objectifs à l'issu de la formation:

- Prendre du recul dans les situations de stress
- Réguler ses émotions
- Communiquer ses besoins de manière non violente

Un questionnaire bilan est envoyé à chaque participant.

Un échange avec les référents de structure sera effectué à l'issu de la formation dans le but d'obtenir les retours des structures concernées et éventuellement envisager une suite à la formation.

- La responsabilité pédagogique et l'animation de cette action de formation relève de la responsabilité de l'intervenant sous le contrôle de AIR.
- Une feuille de présence est émargée à chaque séance.
- Les outils et documents utilisés lors des séances de travail seront transmis par mail à l'issue de la formation.

Lieux possibles :

(les horaires et lieux de formation seront confirmés par la convocation envoyée par mail en amont)

Salle de réunion ELAN EMPLOI LONS-LE-SAUNIER

INTERVENANT

Mélanie COMTE (ARCHIPEL)

Contact :

Baptiste DENIS (AIR) 03 84 82 22 43 80

ass.air@orange.fr